

Fecha de entrada: _____

Servicio Provincial de _____

SOLICITUD DE ADMISIÓN EN CENTROS DOCENTES SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS

Apellidos del alumno _____ N.I.F. del alumno _____ Fecha de nacimiento _____
día mes año

Nombre del alumno _____ Nacionalidad _____ (1)

Y, en su nombre:

Apellidos y nombre del padre o tutor _____ N.I.F. _____

Apellidos y nombre de la madre o tutora _____ N.I.F. _____

Datos del domicilio familiar

Calle / Plaza / Avda. _____ Número _____ Piso / Puerta _____ Localidad _____ C.P. _____

Teléfono/s: _____

EXPONE:

Que durante el curso actual el solicitante se encuentra cursando estudios en: _____ (Señalar con una X el curso que proceda)

Centro: _____ Localidad: _____ Provincia: _____
 País: _____

E. SECUNDARIA OBLIGATORIA 4° BACHILLERATO MODALIDAD 1° 2° (2) CICLOS FORMATIVOS GRADO MEDIO 1° 2° OTROS

En caso de no obtener plaza en ninguno de los centros solicitados desea: (3)

Mantener la reserva de plaza en el centro actual.
 Renunciar a la reserva de plaza escolar en el centro actual.

SOLICITA:

Que sea admitido el alumno citado para el curso escolar **2010/2011** como alumno del: (4) _____ (Señalar con una X el curso que proceda)

Centro: _____ Localidad: _____

BACHILLERATO 1° 2° Modalidad (2)

Turno: DIURNO D NOCTURNO N Solicita una de las plazas a disposición para Alumnos con Necesidad Específica de Apoyo Educativo

Para el supuesto de que el solicitante no sea admitido en el Centro mencionado anteriormente, solicita ser admitido, por orden de prioridad, en el mismo curso y nivel educativo antes citados, en los siguientes centros: (5)

Centro	Modalidad	Turno	Centro	Modalidad	Turno
1.			4.		
2.			5.		
3.			6.		

A LOS EFECTOS DE APLICACIÓN DEL BAREMO DECLARA:

1. Que el alumno/a tiene hermanos matriculados en el centro al que dirige esta solicitud, o en el que corresponda por adscripción, que vayan a continuar con tal condición en el curso académico para el que se solicita plaza. (Especificar, en su caso) (6)

Apellidos y Nombre	Curso actual	Nivel educativo

2. Que el alumno/a tiene padres o tutores legales trabajando en el centro al que se dirige esta solicitud, o en el que corresponda por adscripción, que vayan a continuar con tal condición en el curso académico para el que se solicita plaza. (Especificar, en su caso) (7)

3. Que opta por el domicilio Familiar (especificado en la hoja anterior)
 Laboral (especificar dónde se encuentra)

Calle / Plaza / Avda. Número Piso/puerta Localidad C.P.

4. Que la Renta Anual de la unidad familiar en el ejercicio 2008 fue INFERIOR o IGUAL al IPREM
 Cuantía anual fijada para el índice IPREM 2008 = 6.202,80 euros

5. Que el alumno, o alguno de los miembros de la unidad familiar, tiene reconocida mediante dictamen emitido por Organismo Público competente un grado de discapacidad igual o superior al 33%.

6. Que la unidad familiar tiene condición legal de familia numerosa. General Especial

7. Que concurre en el alumno alguna enfermedad crónica que afecte al sistema digestivo, endocrino o metabólico y exige seguimiento de dieta compleja y estricto control alimenticio.

8. Presento certificado de notas.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA A ESTA SOLICITUD

De carácter obligatorio

- Certificado de matrícula. (No es necesario para los alumnos escolarizados en centros sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Aragón en el curso 09/10)
- Para los alumnos que soliciten plaza reservada a alumnos con necesidad específica de apoyo educativo, Resolución del Director del Servicio Provincial correspondiente. Apartado décimo.1.3.a) de la Orden.

De carácter opcional (8)

Para que se apliquen los criterios del baremo

- Documento justificativo de que el alumno tiene hermanos matriculados en el centro que corresponda por adscripción.
- Documento justificativo de que el alumno tiene padres o tutores legales trabajando en el centro que corresponda por adscripción.

CONSENTIMIENTO EXPRESO

- El abajo firmante autoriza al Departamento de Educación, Cultura y Deporte a aportar los datos de empadronamiento.
- No consiente y aporta certificación del ayuntamiento o documento acreditativo de domicilio familiar.

- Acreditación del domicilio laboral.
- Certificado de discapacidad del alumno. Certificado de discapacidad de alguno de los miembros de la unidad familiar.
- Documento acreditativo de familia numerosa.
- Certificado de médico especialista, según Anexo de la Orden.
- Certificación de notas según Anexo II a) de esta Orden.

INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO (Firmada por todos los miembros de la unidad familiar que aporten ingresos a la misma)

A efectos de acreditación de la renta anual de la unidad familiar, los abajo firmantes declaran responsablemente que cumplen con sus obligaciones tributarias, así como que autorizan expresamente a Departamento de Educación, Cultura y Deporte para que recabe de la Agencia Estatal de Administración Tributaria la información de carácter tributario del ejercicio fiscal 2008.

Nombre	Nombre	Nombre
1er Apellido	1er Apellido	1er Apellido
2º Apellido	2º Apellido	2º Apellido
Parentesco	Parentesco	Parentesco
DNI/Pasaporte	DNI/Pasaporte	DNI/Pasaporte
Firma	Firma	Firma

No consiente y aporta certificación expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de cada uno de los miembros de la unidad familiar, correspondiente al ejercicio fiscal 2008. Se hará constar los miembros computables de la familia a 31 de diciembre de 2008.

A cumplimentar por el Centro o Servicio Provincial de Educación

CRITERIOS		TOTAL
1)	5)	
2)	6)	
3)	7)	
4)		

En _____, a _____ de _____ de 2010

Firma del padre, madre o tutor

Fdo.:

SR. DIRECTOR O TITULAR DEL CENTRO _____

Sello del centro

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

(1) Para alumnos con doble nacionalidad, si tienen la española, sólo se pondrá ésta.

(2) MODALIDADES DE BACHILLERATO

Ciencias y Tecnología	C	Y	T	
Humanidades y Ciencias Sociales		H	C	S
Artes plásticas, imagen y diseño		A	R	P
Artes escénicas, música y danza		A	R	E

(3) Para alumnos matriculados en centros sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Aragón.

(4) Se presentará una única solicitud en el centro en el que solicitan plaza en primera opción. Si se presenta más de una solicitud en centros diferentes, no se tendrá en cuenta ninguna de ellas.

(5) Sólo se considerarán los centros especificados en esta solicitud para futuras reclamaciones.

(6) En el caso de que el hermano del solicitante esté matriculado en el centro solicitado no será necesario presentar documento justificativo de esta circunstancia (sólo será necesario en el caso de que el hermano se encuentre matriculado en el centro que corresponda por adscripción).

(7) En el caso de que el alumno tenga padres o tutores legales trabajando en el centro solicitado, no será necesario presentar documento justificativo de esta circunstancia (sólo será necesario en el caso de que trabajen en el centro que corresponda por adscripción).

(8) En el caso de que se desee la baremación de estos criterios deberá marcar en la solicitud y presentar la documentación que se señala a continuación. De no efectuarse esta alegación, no se baremará el criterio o criterios correspondientes.

Advertencia.-

Quedarán excluidos del procedimiento los siguientes casos:

Cuando se presente más de una solicitud.

Cuando se presente fuera del plazo de presentación de solicitudes.

Cuando se aprecien indicios razonados de falsedad o uso fraudulento en la documentación.

De acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter personal, se informa de que sus datos pasan a formar parte del fichero de gestión de procedimientos de admisión de alumnos del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón, cuya finalidad es la gestión de los procedimientos de admisión de alumnos en guarderías infantiles y centros docentes no universitarios titularidad de la Diputación General de Aragón así como en centros docentes no universitarios privados concertados de Aragón. Puede ejercer el acceso, rectificación y cancelación de los datos mediante escrito dirigido a los siguientes servicios o unidades: en los procesos de admisión en enseñanzas de régimen especial así como en guarderías infantiles titularidad de la DGA, los derechos se ejercerán en el centro de inscripción a las pruebas de acceso o de presentación de solicitud de admisión. En los procesos de admisión en el resto de enseñanzas de régimen general, los derechos se ejercerán en el centro indicado en primera opción y con posterioridad a la publicación de las listas definitivas de admitidos, en los Servicios Provinciales que corresponda del Departamento con competencias en educación no universitaria, en caso de que no se haya obtenido plaza en dicho centro (Servicio Provincial de Huesca -Pza. Cervantes nº1, 22003-; Servicio Provincial de Teruel -San Vicente de Paúl nº3, 44002-; Servicio Provincial de Zaragoza -Juan Pablo II nº20, 50071-). (Consulta del resto de direcciones en www.educaragon.org).